



Notulen MR-vergadering 23-09-2019

Mededelingen, (geen namen ivm AVG):

- ziekte collega's
- B vader
- Jubileum collega -> aanwezig PMR Judith en Marischka /cadeau namens MR pakt Caroline op
- werving onderwijsassistent vanuit werkdrukmiddelen, daarnaast Gynzy in de groepen 6 t/m 8. Deze week zakelijke dingen met assistent, 24 uur. Ze doet tevens de Pabo.
- stagiaires in de school
- oplevering tussenlokalen groepen 1-2 en aanstaande "officiële opening".
- nieuwe rapporten
- kinderraad -> koppeling naar MR, leuk om te horen wat daar speelt. Kinderen zitten er een jaar in. do 21 nov. 14:00 uur kinderraad. Judith kijkt of ze aan kan sluiten.

GMR:

- interim bestuurder helaas verhinderd
- BAC samengesteld voor nieuwe benoeming directeur
- stil gestaan bij profielschets algemeen directeur
- meedenken wordt gewaardeerd, mocht je punten hebben waar je hoopt dat een nieuwe algemeen directeur aan moet voldoen
- daarnaast bijeenkomst wat voor GMR willen we zijn, waar rekening mee houden mbt raad van toezicht, functie + samenstelling GMR -> terugkoppelen naar MR
- directeuren gevraagd om team en achterban te informeren over de reis naar zuid-afrika, doel. Ingebracht in SOS, communicatie naar ouders. Schoolniveau opgepakt. Staat in groeiplan.
- verplicht een jaarverslag te schrijven + publiceren

OR:

- morgen vergadering, volgende keer medelingen

Besproken:

- Taakverdeling binnen de MR
- Werk/jaarplan
- TSO -> morgen evaluatie, woensdagavond gesprek met TSO-ouders. TSO-handboek gemaakt. Aftrap om verder door te gaan. Streven om in voorjaar te herhalen.
- Schoolgids, iets in urentabel nog rood. Praktische dingen verzekeringen wat wel en wat niet. (blz. 9 sterretje?/pul/plu)

Besloten:**Aangepaste taakverdeling MR:**

Naam	Geleding	Functie
Judith Gordijn	Ouder	Lid MR
Marischka Klotz	Ouder	Lid MR (aandachtsgebied TSO)
Patricia van Erp	Ouder	Lid MR en GMR en vervangend secretaris
Kirsten Oerlemans	Ouder	Voorzitter
Caroline v.d Elshout	Team	Lid MR en GMR
Gera v.d. Wijdeven	Team	Lid MR en secretaris
Arja v.d. Heijden	Team	Lid MR en vervangend voorzitter
Manon Musterd	Team	Lid MR

Suzanne Jägers	Directeur	Adviseur
----------------	-----------	----------

Ingekomen stukken:

- gids cursussen
- InfoMR (juni 2019)
- MR magazine (juni 2019)

Rondvraag:

- appgroep opstarten
- de vragen van de eerste oudergesprekken onder de loep nemen.

-mogelijkheid ouderarena's -> inventariseren waar ouders behoefte aan hebben.
Informeren bij kring/beemd (Marischka). Volgende keer op agenda.



Actiepunten/besluitenlijst MR schooljaar 2019-2020:

Nr	actie	door	termijn
1	Informeren EBC Icarus naar ouderarena's.	Marischka	voor 19 november